

## **La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

### **Un.e agent.e de maintenance en installations sanitaires et thermiques**

*(ouvert aux agents titulaires des grades d'ATT, d'ATTP2, d'ATTP1 en interne uniquement du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux ou du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux des établissements d'enseignement en interne uniquement)*

### **pour le lycée professionnel Nelson Mandela à AUDINCOURT (25)**

Sous l'autorité fonctionnelle du gestionnaire de l'établissement, l'agent.e recruté.e pilote et surveille le fonctionnement des installations sanitaires, thermiques et de ventilation. Il réalise les travaux de maintenance et d'amélioration sur ces installations.

#### **Travaux de maintenance :**

Assure la maintenance des matériels et outillages  
Assure la maintenance préventive et corrective des installations  
Assure le suivi et optimise les consommations d'eau et de gaz  
Détection des anomalies et dysfonctionnement, établit des diagnostics et trouve les solutions  
Pilote, surveille et contrôle les installations  
Procède aux contrôles et essais réglementaires

#### **Travaux neufs :**

Conseille sur les produits et matériels à acquérir en tenant compte des évolutions  
Prépare les chantiers et remet en état les lieux après travaux  
Réalise les circuits, pose et raccorde les appareils sanitaires et thermiques et teste les installations  
Rend compte à l'encadrement de l'avancement des travaux

#### **Polyvalence :**

Peut réaliser des travaux de maintenance relevant d'autres domaines, suivant les priorités du service  
Assure la gestion des stocks de maintenance  
Conseille sur l'utilisation optimale des installations et matériels et sur le respect des règles de sécurité  
Signale à la hiérarchie les besoins de renouvellement pour commande  
Suggère des améliorations  
Accompagne la direction dans le choix des équipements, matériels et fournitures

#### **Hygiène et sécurité :**

Applique les règles d'hygiène et de sécurité au travail  
Veille au nettoyage et à l'entretien des véhicules de service  
Assure et organise les circuits de sécurité pendant les travaux pour les usagers

#### **Communication :**

Communique avec le chef d'établissement, l'adjoint-gestionnaire, les services administratifs et les élèves

### **COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Fonctionnement des lycées	Gestion des stocks
Maintenance des installations sanitaires et thermiques	Manutention, gestes et postures
Hygiène, sécurité et prévention des risques	Gestion des flux

### **APTITUDES REQUISES**

Adaptabilité aux situations nouvelles	Sens du travail en équipe
Capacité d'organisation, d'initiative et d'autonomie	Réactivité et respect des délais impartis

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

**Horaires : 6h30 – 15h15 (15h00 le mercredi)**

**Astreintes techniques en roulement (une semaine sur trois)**

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche Comté**  
**Direction des ressources humaines – 17, boulevard de la Trémouille - CS 23502 - 21035 DIJON**  
ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique offres d'emploi**  
**avant le 25 juillet 2020**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Maryline BARBIER, chargée de recrutement, au 03 81 61 62 18.