

## **La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

### **un.e chargé.e de mission points d'arrêt routiers**

*(Ouverts aux agents titulaires du grade d'ingénieur territorial ou lauréats du concours correspondant)*

### **pour la direction mobilités et infrastructures**

#### **DESCRIPTIF DU POSTE**

Sous la responsabilité hiérarchique du chef de service, le/la titulaire du poste conduit le dispositif d'aménagement sécuritaire des points d'arrêt scolaires et interurbains du réseau des transports routiers régionaux.

➤ **Elaboration et suivi d'un schéma directeur d'études et de travaux**

Etablir un état des lieux des points d'arrêts routiers scolaires et interurbains  
Elaborer une grille d'analyse sécuritaire des arrêts, à partir du référentiel CEREMA  
Prioriser les points d'arrêts et établir un agenda de sécurisation programmé  
Mettre en œuvre une procédure d'aménagement, en lien avec les politiques publiques menées par la région  
Rédiger un schéma directeur et ses avenants et suivre son exécution  
Assurer la cohérence de la programmation pluriannuelle des investissements

➤ **Travaux d'aménagement des points d'arrêt**

Assurer la maîtrise d'ouvrage régionale des travaux portant sur la signalisation, la sécurisation, la mise en accessibilité de ces arrêts routiers  
Obtenir les modalités de gestion du foncier, en lien avec les propriétaires  
Réaliser des études et des travaux en recourant à des assistances à maîtrise d'ouvrage

➤ **Veilles et analyses juridiques**

Assurer une veille sur les évolutions des textes juridiques applicables aux points d'arrêts routiers  
Rédiger, superviser, réviser et corriger les actes relevant du domaine public

➤ **Gestion des demandes de subventions**

Instruire les demandes de subventions  
Suivre l'avancement physique des travaux et l'exécution budgétaire

#### **COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Maîtrise d'ouvrage d'opérations de travaux	Définition d'outils de suivi
Expérience en conduite de projets	Maîtrise des outils bureautiques
Expérience souhaitée en domanialité publique	

#### **APTITUDES REQUISES**

Aptitude à la communication	Capacités d'initiative et d'autonomie
Relations avec les usagers et les partenaires extérieurs	Facultés d'analyse et de synthèse
Aptitude à animer des groupes de travail et des réunions	Qualité d'expression écrite

#### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Le poste est localisé à Dijon  
Déplacements à prévoir sur l'ensemble du territoire de Bourgogne-Franche-Comté

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté – Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON** ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique « offres d'emploi »**

**avant le 31 janvier 2020**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Clémence GRANDJEAN, chargée de recrutement, au 03 80 44 40 95