

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

un.e chargé.e de mission services en gare et tarification des infrastructures

(ouvert aux agents titulaires du grade d'ingénieur territorial ou du grade d'attaché territorial ou lauréats d'un des concours correspondants)

pour la direction mobilités et infrastructures

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du chef de service, l'agent.e assure le suivi des projets liés aux services dans les gares et effectue le suivi de la tarification et des évolutions juridiques des gares.

L'agent recruté aura plus particulièrement à assurer les missions suivantes :

Politique de services en gare

Assurer le suivi de la politique des services en gare de la Région : pilotage de la mise en œuvre du référentiel d'investissement dans les gares et du règlement d'intervention dans les pôles d'échanges multimodaux

Participer à la valorisation des locaux inoccupés dans les gares

Rédiger et assurer le suivi des conventions de pôles d'échanges multimodaux sur le territoire

Participer aux instances de gouvernance des gares

Tarification et évolutions juridiques

Suivre et contrôler la mise en œuvre des documents de référence des gares

Effectuer une veille sur les évolutions des textes juridiques applicables aux gares

Assurer le suivi du volet gare de la convention TER 2018-2025

Gestion des demandes de subventions

Instruire les demandes de subventions et rédiger les pièces associées

Suivre l'avancement physique des travaux et l'exécution budgétaire

Maîtrise d'ouvrage directe

Réaliser des études et des travaux en recourant à des assistances à maîtrise d'ouvrage : rédiger les pièces administratives et techniques et assurer le suivi de l'exécution du marché

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Connaissance des dispositifs d'intervention du service et définition des outils de suivi et d'évaluation

Maîtrise des règles de fonctionnement du transport ferroviaire

Connaissance de la tarification ferroviaire

Conduite de projet

APTITUDES REQUISES

Capacités d'initiative et d'autonomie

Qualité d'expression écrite

Réactivité et respect des délais impartis

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Le poste est localisé à Dijon

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté - Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON** ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique** « offres d'emploi »

avant le 31 janvier 2020

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Clémence GRANDJEAN, chargée de recrutement, au 03 80 44 40 95.