

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

Un.e conducteur.trice

(Ouverts aux agents titulaires du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux ou lauréats d'un des concours correspondants)

pour la direction des moyens généraux

DESRIPTIF DU POSTE

Sous la responsabilité hiérarchique du chef de service technique, le titulaire du poste prend en charge toutes les liaisons nécessaires au fonctionnement de la collectivité (transport de personnes, de colis et de courriers).

Il assure notamment les missions suivantes :

Conduire les élus ou les personnalités avec habileté et prudence
Suivre ou choisir un itinéraire adapté aux conditions de circulation et à l'état de la chaussée
Pratiquer une conduite économique et responsable pour diminuer les émissions de gaz à effet de serre
Renseigner le carnet de bord du véhicule
Assurer des astreintes

ENTRETIEN DES VEHICULES

Effectuer l'entretien courant du véhicule
Détecter et informer des dysfonctionnements des véhicules
Réaliser l'entretien et le nettoyage des véhicules
Réaliser les réparations et les dépannages simples
Tenir le véhicule en parfait état de propreté

PRISE EN COMPTE DE LA SECURITE DES VEHICULES

Respecter les règles et consignes de sécurité, dont le Code de la route
Contrôler la mise en œuvre des consignes liées à l'environnement et à la sécurité
Sensibiliser les personnels à la conduite économique et responsable

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Conduite de véhicule
Fonctionnement des outils de navigation
Techniques d'entretien et de maintenance de premier niveau des véhicules

APTITUDES REQUISES

Adaptabilité aux évolutions et situations nouvelles
Réactivité et respect des délais impartis
Aptitudes à la communication

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Poste localisé à Dijon
Détenion du permis B
Horaires de travail d'amplitude variable et déplacements sur de longues distances
Travail le week-end, la nuit et les jours fériés et conditions d'exercices difficiles : intempéries, aléas divers

Pour candidater, merci d'adresser un curriculum vitae détaillé et une lettre de motivation précisant la référence du poste à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche-Comté**
Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON
ou par voie dématérialisée sur le site internet www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique « offres d'emploi »

avant le 28 aout 2019

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Karine JOLIOT, chargée de la procédure de recrutement, au 03 80 44 33 32