

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

Un.e directeur.trice adjoint.e

(ouvert aux agents titulaires des cadres d'emploi des attachés territoriaux ou des ingénieurs territoriaux ou du grade d'administrateur ou d'ingénieur en chef, ou lauréats d'un des concours correspondants)

pour la direction aménagement du territoire

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du directeur aménagement du territoire, le titulaire du poste conduit, anime et pilote les activités de la direction. Il encadre et manage une équipe en bi-site comprenant trois services.

L'agent recruté aura plus particulièrement à assurer les missions suivantes :

Assister le directeur pour la responsabilité hiérarchique de la direction et la gestion des ressources

Gérer les ressources humaines de la direction (congrés, RTT, missions, entretiens annuels, plan de travail...)
Participer à la définition et à la gestion des dispositifs de la direction
Conseiller l'équipe et proposer des arbitrages

Participer à l'organisation des moyens humains et matériels de la direction

Animer le collectif de travail
Participer à la préparation et au suivi budgétaire de la direction
Organiser les missions et les activités
Animer et piloter des procédures techniques et de gestion

Apporter une expertise technique au directeur, à la direction et aux élus

Apporter une expertise technique sur les projets et les politiques (notamment Villages du futur et la santé)
Assurer une veille thématique
Participer à des réunions avec les élus et la hiérarchie
Concevoir des propositions d'actions et de projets dans le cadre des activités de la direction

Coordonner, contrôler et évaluer les activités de la direction en lien avec les objectifs fixés par la collectivité

Déterminer des objectifs annuels de travail
Contribuer au reporting et aux outils de pilotage de la direction
Développer, maintenir et animer les partenariats externes
Assurer la cohérence et la transversalité des interventions
Accompagner les porteurs de projet pour la bonne mise en œuvre de leurs opérations
Représenter la région dans les instances externes en lien avec les activités de la direction
Déterminer les axes d'évaluation des dispositifs de la direction

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Conduite de projet
Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des dispositifs d'intervention de la collectivité
Recherche de partenariats et animation de réseau
Connaissances techniques du domaine d'intervention
Expériences exigées en encadrement

APTITUDES REQUISES

Adaptabilité aux évolutions et situations nouvelles
Aptitude à la prise de décision
Capacités d'initiative et d'autonomie
Facultés d'analyse et de synthèse
Réactivité et respect des délais impartis

Aptitudes à la communication
Capacité à animer des réunions
Aptitude à la négociation
Capacités d'anticipation et de proposition
Capacités d'organisation, de pilotage et de suivi des dossiers

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Direction en bi-site.

Déplacements à prévoir en et hors région, y compris à l'étranger

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté - Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON**
ou par voie dématérialisée sur le site internet [www.bourgognefranche-comte.fr/rubrique « offres d'emploi »](http://www.bourgognefranche-comte.fr/rubrique%20«%20offres%20d'emploi%20»)

avant le 28 aout 2019

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Karine JOLIOT, chargé de la procédure de recrutement au 03 80 44 33 32.