

## TRANSPORT SCOLAIRE - ANNÉE 2019 / 2020 Fiche d'inscription - Élèves internes

Madame, Monsieur,

Cette fiche d'inscription est destinée aux élèves internes de l'enseignement secondaire (public ou privé sous-contrat) qui souhaitent emprunter un circuit scolaire ou une ligne régulière en 2019/2020.

Conformément au règlement régional des transports scolaires applicable sur le territoire de l'Yonne, consultable sur le site [www.bourgognefranche-comte.fr](http://www.bourgognefranche-comte.fr), les élèves internes ne sont pas considérés comme des élèves ayants-droit. Cependant, et dans le respect des conditions mentionnées ci-dessus, une carte pourra être délivrée à ces élèves dans la limite des places disponibles et des moyens existants, moyennant une participation familiale.

### POUR S'INSCRIRE

Les élèves internes étant des élèves non ayants-droit, une nouvelle inscription doit être réalisée annuellement.

**Complétez la demande ci-jointe soigneusement**, vérifiez-la et retournez-la avant le 16 juillet 2019, ou dès que vous connaîtrez l'établissement qui accueillera l'élève en septembre 2019, à l'adresse indiquée au verso en bas de page. **Toute demande incomplète sera renvoyée.**

**Pour tous renseignements complémentaires, s'adresser à : Conseil Régional de Bourgogne-Franche-Comté - DMI - Unité Territoriale de l'Yonne - CS 90320 - 89005 AUXERRE CEDEX**

**Tél. : 03 80 44 40 50 - Courriel : [transports89@bourgognefranche-comte.fr](mailto:transports89@bourgognefranche-comte.fr)**

**Plus simple et plus pratique :  
inscrivez-vous ou désinscrivez-vous via internet sur le site :  
[www.bourgognefranche-comte.fr/transports-scolaires](http://www.bourgognefranche-comte.fr/transports-scolaires)**

### CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

N° de dossier : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ N° d'itinéraire : \_\_\_\_\_

### QUE FAIRE DE CET IMPRIMÉ ?

Le remettre dûment complété, visé et signé  
**au plus tard le 16 juillet 2019**  
à l'adresse indiquée au verso en bas de page.



Les élèves internes ne sont pas ayants-droit au sens du règlement des transports scolaires. Cependant, ils peuvent être pris en charge sur les circuits scolaires et bénéficier d'une carte dans la limite des places disponibles et des moyens existants.

Les demandes d'inscription de ces élèves seront donc étudiées début octobre au regard des comptages effectués dans les véhicules au cours du mois de septembre. Si les places disponibles permettent de leur attribuer une carte, une participation familiale sera demandée sur la base des tarifs figurant dans le règlement.

Sur les lignes régulières, les élèves internes qui respectent la carte scolaire, ou y dérogent pour motif pédagogique, pourront bénéficier d'une carte moyennant une participation familiale.

Dans ces deux cas de figure, vous recevrez à votre domicile un avis des sommes à payer par la paierie régionale (il n'y aura pas de paiement au prorata du nombre de mois d'utilisation du transport scolaire et il ne faut ni joindre de paiement à cet imprimé, ni payer directement au transporteur).

### L'ÉLÈVE

(En majuscule) Nom : \_\_\_\_\_ (En majuscule) Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ Sexe :  M  F

### LE REPRÉSENTANT DE L'ÉLÈVE (indiquez le même représentant pour tous les élèves d'un même foyer)

Père  Mère  Organisme de placement (DASES, Conseil Départemental, autres)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_ Tél. (portable de préférence) : \_\_\_\_\_

(Impératif pour être averti en cas de perturbation des transports scolaires)

### SI ORGANISME DE PLACEMENT

merci de renseigner les informations suivantes relatives à la famille d'accueil et de joindre la prise en charge transport du département d'origine

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_ Tél. (portable de préférence) : \_\_\_\_\_

(Impératif pour être averti en cas de perturbation des transports scolaires)

### ENFANT EN GARDE ALTERNÉE

Indiquer impérativement le nom, le prénom, la date de naissance et l'adresse de l'autre parent

(  Père  Mère ) \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél. (portable de préférence) : \_\_\_\_\_

Demande d'un deuxième trajet de transport scolaire à cette adresse (sans surcoût).

**SCOLARITÉ PRÉVUE EN 2019 - 2020** (compléter ou cocher les cases correspondantes) :

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

COLLÈGE	LYCÉE PROFESSIONNEL, GÉNÉRAL, TECHNIQUE, AGRICOLE	POST BAC
<input type="checkbox"/> 6 <sup>ème</sup> <input type="checkbox"/> SEGPA <input type="checkbox"/> 5 <sup>ème</sup> <input type="checkbox"/> SEGPA <input type="checkbox"/> 4 <sup>ème</sup> <input type="checkbox"/> SEGPA  <input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> <input type="checkbox"/> Préparatoire <input type="checkbox"/> SEGPA <input type="checkbox"/> Préparatoire <input type="checkbox"/> Découverte  <input type="checkbox"/> ULIS	<input type="checkbox"/> 4 <sup>ème</sup> technologie <b>Bac général ou technique</b> <input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> technologie <input type="checkbox"/> Seconde <i>(Joindre la copie de la notification d'affectation)</i> <input type="checkbox"/> CAP 1 <sup>ère</sup> année <input type="checkbox"/> Première <input type="checkbox"/> CAP 2 <sup>ème</sup> année <input type="checkbox"/> Terminale <input type="checkbox"/> BEP 1 <sup>ère</sup> année    Série : _____ <input type="checkbox"/> BEP 2 <sup>ème</sup> année <b>Apprentissage</b> <input type="checkbox"/> Pré-apprenti <input type="checkbox"/> CAP 1 <sup>ère</sup> année <b>Bac professionnel</b> <input type="checkbox"/> CAP 2 <sup>ème</sup> année <input type="checkbox"/> Seconde <input type="checkbox"/> BEP 1 <sup>ère</sup> année <input type="checkbox"/> Première <input type="checkbox"/> BEP 2 <sup>ème</sup> année <input type="checkbox"/> Terminale	<input type="checkbox"/> BTS 1 <sup>ère</sup> année <input type="checkbox"/> BTS 2 <sup>ème</sup> année  <input type="checkbox"/> DUT 1 <sup>ère</sup> année <input type="checkbox"/> DUT 2 <sup>ème</sup> année  <input type="checkbox"/> Mention complémentaire

Autres (ex. : MLDS, UPE2A, école de la 2<sup>e</sup> chance...) : \_\_\_\_\_

1<sup>ère</sup> langue vivante : \_\_\_\_\_ 2<sup>ème</sup> langue vivante : \_\_\_\_\_

Enseignement particulier : \_\_\_\_\_

**DÉROGATION DE SECTEUR SCOLAIRE ?**  OUI  NON Si oui, fournir la notification d'affectation de l'Inspection Académique

**B - TRANSPORT DEMANDÉ POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2019 - 2020**

**POINT DE MONTÉE DEMANDÉ (OBLIGATOIRE) :** \_\_\_\_\_

À compléter par le Représentant légal	Période d'utilisation du service de transport
<p>En signant ce document, je certifie l'exactitude des renseignements et avoir pris connaissance des règles relatives à la sécurité et à la discipline, applicables sur le réseau MOBIGO de la Région Bourgogne-Franche-Comté. Le règlement régional des transports scolaires est disponible dans son intégralité sur le site internet de la Région.</p> <p>Date et signature (obligatoire)</p>	<p>Année scolaire complète : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> (pas de prorata)</p> <p>Si « NON », précisez la période :</p> <p>Du : _____ au : _____</p> <p>Motif : Stage <sup>(1)</sup> <input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Déménagement <input type="checkbox"/></p> <p>Autre (préciser) : _____</p>

(1) Fournir la copie de la convention de stage

La Région Bourgogne-Franche-Comté met en œuvre un traitement informatique de données à caractère personnel destiné à gérer les droits au transport scolaire, dans le cadre d'une mission de service public. Ce traitement permet le suivi de votre demande et de votre dossier après instruction. Conformément à la réglementation en matière de prescription, votre demande est conservée pendant la durée de la scolarité ouvrant droit au service. Conformément au règlement général sur la protection des données (RGPD) du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'interrogation, d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition pour motifs légitimes ainsi que du droit de formuler des directives spécifiques et générales concernant la conservation, l'effacement et la communication de vos données post-mortem. Ces droits peuvent être exercés par voie postale (Région Bourgogne-Franche-Comté, Direction des mobilités et des Infrastructures, 4 Square Castan CS 51857 25301 Besançon Cedex) ou par voie électronique (contact.mobilités@bourgognefranchecomte.fr) Pour toutes questions relatives à la protection de vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données en lui écrivant par voie postale (17 boulevard Trémouille - CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique (dpd@bourgognefranchecomte.fr).

**DÉLIVRANCE DE LA CARTE DE TRANSPORT**

**Les cartes des élèves internes remplissant les conditions d'attribution seront envoyées directement aux domiciles des familles courant octobre 2019.**

**CONSEIL RÉGIONAL DE BOURGOGNE-FRANCHE-COMTÉ  
DMI - Unité Territoriale de l'Yonne  
CS 90320 - 89005 AUXERRE CEDEX**

**Tél. : 03 80 44 40 50 - Courriel : transports89@bourgognefranchecomte.fr  
Site internet : www.bourgognefranchecomte.fr/transports-scolaires**