

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

Un chargé de mission préparation des programmes européens post 2020 (H/F)

(Ouverts aux agents titulaires du grade d'attaché territorial, ou lauréats du concours correspondant)

pour la direction Europe et rayonnement international

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice adjointe, le titulaire du poste anime, rédige, pilote et coordonne la démarche de préparation aux programmes post2020.

Il assure les missions suivantes :

Coordination/animation :

Participer et contribuer aux missions de coordination de la direction et notamment par rapport à l'instance régionale de concertation

Participer et contribuer à l'animation de la démarche de rédaction des programmes post 2020

Appui et expertise technique :

Contribuer à la conception des programmes et les rédiger

Intégrer, le cas échéant, la rédaction concomitante des POI

Intégrer, le cas échéant, en lien avec le chargé de mission Suivi, les résultats de différentes évaluations

Prendre en compte des demandes des partenaires et leurs contributions à la rédaction des programmes, les analyser conjointement avec les instructeurs et les directions opérationnelles, faire des propositions d'arbitrage

Analyser pour anticiper les nouvelles règles de gestion et de procédures afin d'organiser l'autorité de gestion

Assurer une veille des évolutions des projets de règlements européens, en lien avec le bureau de représentation à Bruxelles,

Assurer une veille des travaux réalisés au niveau national

Identifier les besoins de financement et identifier les autres cofinanceurs

Communication :

Assurer la transmission de l'avancement des travaux, de l'évolution de la réglementation à l'ensemble des agents de la direction et des pilotes post 2020 des directions opérationnelles concernées

Animer l'espace collaboratif « post 2020 »

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Capacité d'animation et de conduite de projets

Définition d'outils d'évaluation et de suivi

Règlement d'intervention des aides spécifiques

Règlements d'intervention de la direction

Règlementations européenne et nationale relatives à l'ingénierie financière

Pratiques de gestion des porteurs de projets financés par les fonds UE

APTITUDES REQUISES

Capacités d'initiative et d'autonomie

Facultés d'analyse et de synthèse

Qualité d'expression écrite et orale

Relations avec les usagers et les partenaires extérieurs

Aptitude à animer des groupes de travail, réunions

INFORMATION COMPLEMENTAIRE

Localisation : Dijon.

Déplacements à prévoir sur Besançon

Langue étrangère : Anglais, niveau C1 exigé

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche-Comté - Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON
ou par voie dématérialisée sur le site internet www.bourgognefranchecomte.fr à la rubrique « offres d'emploi »

avant le 1^{er} février 2019.

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Karine JOLIOT, chargée de la procédure de recrutement au 03 80 44 33 32.