

## **La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

### **Chef de projet applicatif (H/F)**

*(Ouverts aux agents titulaires du grade d'ingénieur ou lauréats du concours correspondant)*

### **Pour la direction des systèmes d'information**

#### **DESCRIPTIF DES POSTES**

Sous la responsabilité hiérarchique du chef du service études et applications, l'agent recruté copilote avec la maîtrise d'ouvrage l'organisation, la planification et la gestion de nouveaux projets applicatifs dans des domaines variés, liés aux compétences exercées par la collectivité régionale mais également la gestion et la maintenance d'un portefeuille d'applications existantes. Il assure la maîtrise d'œuvre ou pilote les prestataires, dans le cas d'une maîtrise d'œuvre déléguée, sur l'ensemble des outils informatiques utilisés dans le cadre de ces domaines

Il assure notamment les missions suivantes :

#### **ASSISTANCE A LA MAITRISE D'OUVRAGE**

Evalue les enjeux du projet, analyse sa valeur et les risques

Participe à la définition des processus métiers et participe à l'étude d'impact sur l'organisation et les activités

Participe à la conduite du changement

Définit des spécifications fonctionnelles à partir de l'expression des besoins

#### **PILOTAGE ET CONDUITE DE PROJET D'INFORMATISATION**

Réalise des études d'opportunité et de faisabilité

Évalue les enjeux et les risques (techniques, financiers, organisationnels) d'un projet informatique

Participe à l'élaboration du cahier des charges et à la procédure marché, Analyse les offres, instruit le processus décisionnel, participe à la décision

Définit les spécifications techniques détaillées ou opère des choix techniques en matière de logiciels

Organise le déroulement du projet

Evalue le projet

#### **MAINTIEN EN CONDITION OPERATIONNELLE DES APPLICATIONS ET DES PLATEFORMES (MCO)**

Identifie et corrige les dysfonctionnements ou pilote le prestataire en cas de maîtrise d'œuvre déléguée

Assure l'assistance de niveau 2 ou 3 (expertise, problèmes complexes, etc.)

Assure la maintenance corrective, adaptative, perfective et évolutive

Pilote et participe aux recettes applicatives

Rédige ou maintient des supports utilisateurs

Anime des séances de formation

#### **INTEGRATION D'APPLICATIONS**

Met en œuvre des progiciels (paramétrage, reprise de données, interfaces, développements spécifiques, etc.)

Gère la production de composants et d'applications

Réalise des tests des programmes et des prototypes

Rédige la documentation (guides, modes opératoires, etc.)

#### **COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Titulaire d'un diplôme de niveau bac 5 dans une spécialité informatique en lien avec la gestion ou la conception des SI ; Expérience de 3 ans.

Connaissance et pratiques des différentes architectures informatiques, des bases de données (et plus particulièrement Oracle et PostgreSQL), des systèmes d'exploitation (Unix, Windows...), des outils de l'informatique décisionnelle (ETL : ODI-Sunopsis, Talend..., requêteur : Business Object notamment) et des langages et framework de développement

Expérience dans le domaine des méthodes de conduite de projets informatiques, de conception et modélisation (Merise, UML)

## **APTITUDES REQUISES**

Capacité d'adaptation et d'organisation

Capacité de compréhension, d'analyse, esprit de synthèse

Forte capacité à travailler en équipe (direction, équipes métier, consultant fonctionnel, consultant technique, prestataires informatique...)

Capacité à préparer et animer des interviews, des ateliers, des réunions de cadrage

Savoir-faire dans la rédaction des livrables documentaires associés (dossier de cadrage, expressions de besoin, notes de procédures, spécifications, etc.)

Rigueur dans le suivi de la tenue des engagements du projet (planning, charge et budget, pilotage des travaux MOE, satisfaction client)

## **INFORMATION COMPLEMENTAIRE**

Poste localisé : Besançon ou Dijon

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté**  
**Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON**  
ou par voie dématérialisée sur le site internet [www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique](http://www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique) « offres d'emploi »

**avant le 25 janvier 2019**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Fathira FARES, chargée de la procédure de recrutement au 03 81 61 64 97