

- Annexe 3 -
Aides aux travaux de second-œuvre et à l'achat de mobilier

1. Bref historique et situation économique actuelle

(Indiquer par exemple les points forts / points faibles, situation concurrentielle, analyse des ventes et perspectives de croissance, partenariats réguliers, etc.) :

2. Description globale du projet : motivations, évolutions, objectifs

- Surface de vente actuelle : 70m²

- Le cas échéant, surface de vente avec extension convoitée :

.....
.....

- Le cas échéant, description de l'évolution du fonds avec la nouvelle surface :

.....
.....

Précisez la nature de l'aménagement suite aux travaux de second-œuvre et/ou les projets d'investissement matériel envisagés (réagencement de la circulation interne, nouveau mobilier pour une meilleure présentation des ouvrages, création d'un espace lecture, mobilier pour vitrine, luminaires, etc.)

Descriptif du projet faisant l'objet de la demande de subvention

- Amélioration intérieure des locaux (sols, murs, plafond, etc.)
- Amélioration extérieure des locaux (façade, luminaire, etc.)
- Achat de mobilier.

Précisez :

.....
.....

Précisez la nature des travaux et/ou les projets d'investissement matériel envisagés (et second œuvre, électricité, plomberie, chauffage, isolation thermique et phonique, etc.) :

3. Budget prévisionnel

Dépenses		Recettes	
	Montant (en € HT)	Nom de la structure	Montant (en € HT)
		Fonds propre	
TOTAL		TOTAL	

4. Montant de la subvention demandée

5. Pièces supplémentaires obligatoires à fournir

- Copie de tous les devis des fournisseurs datés.

Cachet et signature de la libraire précédés de la mention « certifié exact »

A

le