

COLLOQUE SCIENTIFIQUE INTERNATIONAL

FORMULAIRE DE DEMANDE

ACRONYME :

IDENTITÉ DU COLLOQUE

Titre du colloque :

Mots-clés :

Catégorie thématique du colloque :

Précisez le domaine scientifique concerné :

Lieu du colloque (commune) : Département :

Salle :

Dates prévisionnelles : du : au : Nbr de jours :

ORGANISATEURS DU COLLOQUE ET ÉTABLISSEMENT DEMANDEUR

Qualité : Nom : Prénom :

Qualité : Nom : Prénom :

Unité de recherche :

Téléphone : Courriel :

Etablissement demandeur (tiers demandeur) :

Gestionnaire administratif :

Nom : Prénom :

Téléphone : Courriel :

NATURE DES DEMANDES À LA RÉGION

SUBVENTION(S) DEMANDÉE(S) À LA RÉGION		LE PROJET DANS SON ENSEMBLE		
MONTANT DE LA DEMANDE À LA RÉGION	<input type="text"/>	Le projet dispose-t-il d'autres sources de financement	Oui	Non
COUT DU COLLOQUE EN EUROS	<input type="text"/>	Cofinancements acquis ou demandé	Montant <input type="text"/>	Cofinancier(s) <input type="text"/>

RÉSUMÉ DU COLLOQUE

ORGANISATION DU COLLOQUE

Public cible : Professionnels Chercheurs Etudiants Grand Public

Composition du comité scientifique du colloque :

Qualité :	Nom :	Prénom :
Etablissement /Structure/Laboratoire/ :		Nationalité :
Qualité :	Nom :	Prénom :
Etablissement /Structure/Laboratoire/ :		Nationalité :
Qualité :	Nom :	Prénom :
Etablissement /Structure/Laboratoire/ :		Nationalité :
Qualité :	Nom :	Prénom :
Etablissement /Structure/Laboratoire/ :		Nationalité :
Qualité :	Nom :	Prénom :
Etablissement /Structure/Laboratoire/ :		Nationalité :

■ **Liste nominative des partenaires associés :**

Nombre de participants attendus au colloque :

France : Union Européenne : Autre pays :

■ **Personnalités étrangères invitées :**

INDICATEURS PRÉVISIONNELS DU COLLOQUE

Indicateurs demandés	Prévu(e)s	Réalisé(e)s
Nombre de personnes invitées		
Nombre d'ateliers		
Nombre de sujets traités		
Nombre d'orateurs		

DESCRIPTIF DU COLLOQUE

■ **Contexte scientifique :**

Indiquez le caractère de la manifestation : restitution de travaux de recherche (explicitiez) ou diffusion de travaux de recherche (explicitiez)

■ **Argumentaire technique et scientifique :**

■ **Objectifs et résultats escomptés :**

■ **Livrables envisagés (recommandations, brochures, plaquettes, compte-rendu, actes du colloque, etc)**

NATURE DES DÉPENSES ET RECETTES

■ **Détail des postes de dépenses :**

Listez dans le tableau ci-dessous les différents postes de dépenses, **portés par le bénéficiaire**, pour lesquels un financement régional est sollicité.

Le plan de financement doit être équilibré (recettes = dépenses).

Le colloque peut bénéficier d'un taux de financement maximum de 50 % du budget prévisionnel avec un plafond d'intervention de 5 000 €.

Dépenses		Recettes	
Frais de communication		Autofinancement	
Location de salle		Droits d'inscription des partenaires	
Frais de transport des congressistes		Droits d'inscription des participants	
Frais d'hébergement des congressistes		Subvention prévisionnelle Région	
Frais de restauration		Cofinancier 1	
Frais de réception		Cofinancier 2	
Actes du colloque		Cofinancier 3	
Vacations ou recrutements spécifiques*		Cofinancier 4	
TOTAL		TOTAL	

*Hors frais de personnels permanents

FINANCEMENTS ANTÉRIEURS DU PORTEUR

Listez de façon exhaustive l'ensemble des financements obtenus par le porteur ces 5 dernières années :

■ Financements Région

Nom du projet	Année	Montant attribué par la Région ⁽¹⁾	Montants reçus ⁽²⁾	Reste à réaliser
TOTAL				

(1) Conseil régional de Bourgogne-Franche-Comté ou ex-Conseil régional Franche-Comté ou ex-Conseil régional Bourgogne

(2) merci d'indiquer les montants effectués et en cours

■ Financements publics (hors Région)

Année	Financeurs	Projet	Montant
TOTAL			

■ Financements privés

Année	Financeurs	Projet	Montant
TOTAL			

—
RÉGION
—
BOURGOGNE
—
FRANCHE
—
COMTE

4 square Castan
CS 51 857
25031 Besançon Cedex
0 970 289 000

Vos données personnelles renseignées dans ce formulaire sont traitées par la Région Bourgogne-Franche-Comté, service recherche et valorisation, pour l'instruction de votre dossier de demande de subvention « Colloques ». Ces données sont conservées le temps de l'instruction de l'aide et selon les durées légales de conservation.
Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la protection des Données), vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Ces droits peuvent être exercés par courrier à l'adresse suivante : Région Bourgogne-Franche-Comté / Service recherche et valorisation, 4 Square Castan, CS 51 857, 25 031 Besançon cedex, ou par mail : contact.recherche@bourgognefranchecomte.fr.
Pour toutes questions relatives à la protection des données personnelles, vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données par voie postale (17 boulevard Trémouille, CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique (dpd@bourgognefranchecomte.fr).

Contact :
Direction recherche et enseignement supérieur
Lise VIDBERG Tél. : 03 81 61 62 71
Courriel : contact.recherche@bourgognefranchecomte.fr