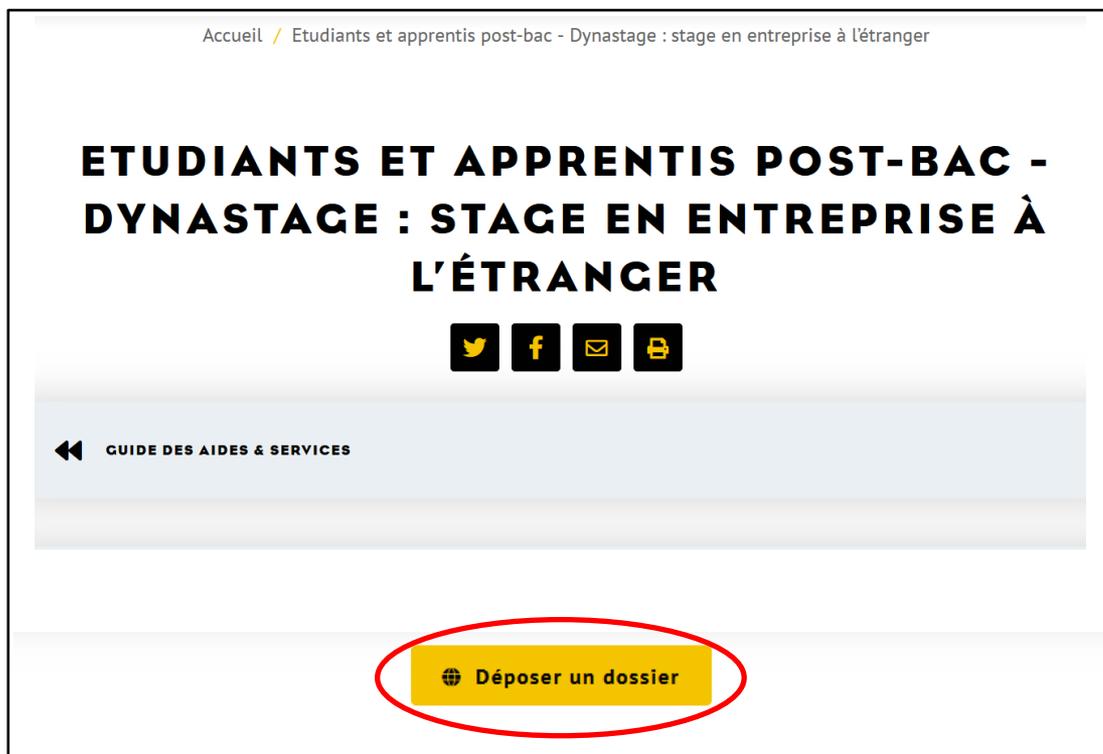


Dispositifs de Mobilité internationale Aquisis et Dynastage **Comment déposer une demande ?**

Etape 1 : accéder à l'application ENVOL

www.bourgognefranchecomte.fr/mobiliteinternationale

ou <https://envol.bourgognefranchecomte.fr>



- Se rendre sur la page dédiée (voir lien ci-dessus)
- Cliquer sur un dispositif
- Prendre connaissance des règles d'éligibilité et des pièces justificatives nécessaires à la demande
- éventuellement tester son éligibilité grâce au simulateur de bourse
- Cliquer sur « déposer un dossier » (en fin de page)

Etape 2 : créer un compte sur l'application

➤ Cliquer sur « créer un compte »

➤ Indiquer le code d'accès établissement :

ce code est communiqué par le correspondant mobilité de votre établissement (liste sur site internet de la Région)

➤ Choisir votre profil :

étudiants – lycéens (formation infra-bac) ou apprentis (infra ou post-bac)

➤ Choisir identifiant et mot de passe et rentrer son adresse mail

Choisissez un identifiant facile à mémoriser. Exemple : 1^{ère} lettre de votre prénom suivie du nom de famille. La saisie est libre, mais ne doit contenir ni chiffre ni espace. Le mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères.

➤ Cliquer sur « créer votre compte »

Etape 3 : créer une demande

MOBILITÉ INTERNATIONALE

Accueil / Liste des dossiers

Votre compte a été créé avec succès. Bienvenue.

Établissement	Numéro de dossier	Structure accueil	Pays	Période de mobilité	Statut	Montant	Actions
Aucune donnée disponible							
Aucun résultats							

Afficher 15 éléments

Nouvelle demande de bourse

Nouvelle demande de bourse

Dynlyc 2021

- Cliquer sur « nouvelle demande de bourse »
- Sélectionner le dispositif en fonction de votre profil :
 - Étudiants : aquisis – dynastage étudiants
 - Lycéens : dynastage lycéen
 - Apprentis : Aquisis apprentis – Dynastage apprentis (infra-bac) ou Dynastage étudiants apprentis (post-bac)

Etape 4 : saisir sa demande d'aide



Contenu du formulaire

- État civil
À compléter
- Établissement d'envoi
À compléter
- Structure d'accueil à l'étranger
À compléter
- Bourses
À compléter
- Financement
À compléter
- Pièces annexes
À compléter
- Synthèse
À compléter

Ma demande de bourse

État civil

Informations personnelles

Civité *

Nom d'usage * Nom de famille *

Prénom *

Nationalité *

☑ Téléphone principal * Téléphone secondaire

Date de naissance * Adresse mail

Votre adresse pendant vos études en France

Voie *

Voie suite

Code postal * Ville *

🔍 Rechercher un code postal Pays * FRANCE

Adresse de vos parents ou de votre représentant légal

↓ Dupliquer adresse

Voie *

Voie suite

Code postal * Ville *

🔍 Rechercher un code postal Pays * FRANCE

Établissement d'envoi

Votre établissement d'envoi

Coordonnées de l'établissement Votre correspondant

Lycée Jacques Duhamel
29107
Dole

Diplôme préparé

Libellé précis du diplôme

Statut

Les règlements des bourses Dymastage et Aquilata n'autorisent pas l'octroi d'une bourse à demandeur possédant le statut stagiaire de formation continue.

Êtes-vous stagiaire de la formation continue ? *

- Oui
 Non

- Renseigner les différentes rubriques :
 - État civil
 - Établissement d'envoi (choix du diplôme en cours d'acquisition)
 - Structure d'accueil à l'étranger (sélectionner ou saisir votre structure)
 - Bourses
 - Financement (références RIB)
 - Pièces annexes
- Dans le pavé « contenu du formulaire », possibilité de suivre la complétude de votre dossier.

Etape 5 : insérer les pièces justificatives

Pièces annexes

Ci-dessous figure la liste des pièces nécessaires à l'instruction de votre demande. Elle est fonction des renseignements que vous avez fournis. Vous pouvez téléverser les pièces depuis votre disque dur et les joindre à la présente demande sous un format électronique (fichier word, pdf...).

Relevé identité bancaire (RIB) *

Parcourir

Supprimer la pièce

Pièces d'identité(recto/verso) en cours de validité *

Parcourir

Supprimer la pièce

+ Ajouter une pièce

Certificat de scolarité ou carte d'étudiant/ d'apprenti *

Parcourir

Supprimer la pièce

+ Ajouter une pièce



- Les formats pdf, jpeg, word sont acceptés.
- Il est possible de joindre des pièces complémentaires.
- Quand apparaît « télécharger » sous votre pièce, c'est qu'une pièce figure bien dans votre dossier.

- Insérer les pièces justificatives suivantes en cliquant sur « parcourir » :
- RIB
 - Copie carte d'identité ou passeport
 - Copie carte d'étudiant
 - Avis d'imposition 2022 sur les revenus de 2021
 - Convention de stage (Dynastage)
 - Attestation de présence (Aquisis) : à fournir par mail au chargé.e d'instruction dans un délai de 30 jours à compter de l'arrivée dans l'établissement d'accueil

Etape 6 : enregistrer et envoyer sa demande

Synthèse

Bourse et mobilité

Suivi du dossier de bourse Dynastage lycéen 2023

Date	Prévu	Réel
------	-------	------

Cycle de vie du dossier

Date	Statut
------	--------

Déclaration sur l'honneur

Je certifie que les renseignements fournis dans la présente demande (projets et pièces déposées) sont sincères et vérifiables. Je déclare avoir pris connaissance du règlement de la bourse Dynastage lycéen 2023. Je m'engage à utiliser la bourse reçue pour couvrir les frais liés à ma mobilité, je m'engage à communiquer à la Région et au correspondant mobilité tout changement ou interruption de ma mobilité. Je suis averti que je devrais rembourser tout ou partie des sommes reçues : en cas de mobilité non effectuée ou écourtée, en cas de non-remise dans les délais impartis des documents de fin de mobilité.

Sanctions en cas de fausses déclarations : Quiconque aura fourni sciemment des renseignements faussés ou incomplets dans la présente déclaration en vue d'obtenir un paiement ou avantage pédagogique, sera puni d'un emprisonnement de quatre ans et d'une peine d'amende de 2 000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (Loi n° 58-490 du 31 juillet 1958 - article 22; Ordonnance n° 2000-916 du 19 septembre 2000 portant adaptation de la valeur de certains montants exprimés en francs dans les textes législatifs)

Cocher cette case pour approuver

← Annuler la demande Enregistrer et quitter **Envoyer la demande**

- Cliquer sur « enregistrer et quitter » à la fin de votre saisie. Vous êtes alors redirigé vers la page d'accueil. Vous pouvez saisir en plusieurs fois votre dossier.
 - Cocher la case pour approuver votre déclaration sur l'honneur
 - Cliquer sur « envoyer la demande » lorsque votre dossier est complet. Votre dossier est alors transféré à votre établissement pour validation, vous ne pourrez plus le modifier.
-  Vous avez jusqu'à **maximum 30 jours** après le début de votre mobilité pour envoyer votre dossier.

Etape 7 : suivre l'instruction de sa demande

- Entrer votre identifiant et votre mot de passe sur le site de l'application pour suivre votre dossier (voir étape 1 et 2)
- Cliquer sur connexion
- Cliquer sur l'icône « consulter » de la colonne « Actions »
- Aller dans la rubrique « synthèse » pour connaître la situation de votre demande (en cours d'instruction – attente pièces – attente attribution, etc.) et la décision (acceptée ou refusée).

REGION BOURGOGNE FRANCHE COMTE

MOBILITÉ INTERNATIONALE

Accueil / Liste des dossiers

Votre dossier de bourse a bien été enregistré sous la référence 2021-AQ-01765. Attention, vous disposez d'un délai maximal de 30 jours à compter du début de votre mobilité pour la valider. Avant cette validation, vous pouvez encore le modifier ou le supprimer.

Établissement	Numéro de dossier	Structure accueil	Pays	Période de mobilité	Statut	Montant	Actions
IUT de Besançon - Vesoul	2021-AQ-01765	Arthul University	FRANCE	01/12/2021 au 01/01/2022	Enregistré		
IUT de Besançon - Vesoul	2021-DE-01763	Zentrum für Elekt. Publizieren	FRANCE	14/12/2021 au 31/01/2022	Transmis Région		

2 résultats

Afficher 15

Consultation de la demande

Nouvelle demande de bourse