





**Pour les personnes morales :**

■ Nombre d'associés exploitants pour les formes sociétaires : |\_|\_|\_|

Pour tous les associés						Pour les associés exploitants installés depuis moins de 4 ans					
Civilité Nom et prénom des associés exploitants Ou dénomination sociale	N° SIRET ou N° PACAGE	% de parts dans la société	Date de naissance	Statut	Installé depuis moins de 4 ans	Bénéficiaire DJA		Non bénéficiaire DJA		Si installé depuis moins de 4 ans DJA	Si en cours d'installation
						Date CJA	Projet inscrit dans plan d'entreprise	Titulaire CPA ou en cours de processus CPA	Plan d'entreprise (PE)	Date installation MSA	Date de dépôt de dossier JA en DDT/M ou date enregistrement CFE
				<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui Si oui, niveau de diplôme : _____ <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, investissements prévus dans PE : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
				<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui Si oui, niveau de diplôme : _____ <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, investissements prévus dans PE : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
				<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui Si oui, niveau de diplôme : _____ <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, investissements prévus dans PE : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
				<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui Si oui, niveau de diplôme : _____ <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, investissements prévus dans PE : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		

**Pour les groupements d'agriculteurs :**

➤ CUMA, GIEE, groupe de projet mesure 16, groupements d'agriculteurs

■ Nombre d'exploitants agricoles adhérents au groupement qui participent à l'investissement : |\_|\_|\_|

■ Liste de la totalité des personnes physiques ou morales (en qualité d'adhérents, d'associés, etc.) membres du groupement :

Ce tableau doit être complété sur une feuille à part selon le modèle ci-dessous le nombre d'adhérents est supérieur à 15.

N°	Nom et prénom ou dénomination de la société	Code postal	Nom commune	N° SIRET (ou PACAGE)	Remplit la condition d'âge (*)	Statut d'agriculteur (personne morale ou physique) (**)	Participe à l'investissement
1					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
2					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
3					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
4					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
5					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
6					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
7					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
8					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
9					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
10					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
11					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
12					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
13					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
14					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
15					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui

(\*) : Il n'est pas nécessaire de compléter cette information pour toutes les personnes composant le groupement (une seule personne remplissant la condition d'âge suffit : joindre le document probant).

(\*\*) : Il n'est pas nécessaire de compléter cette information pour les GIEE, et les groupes de projets M16.



## E. SITUATION DE VOTRE EXPLOITATION AU REGARD DES NORMES REGLEMENTAIRES

### Normes liées à la gestion des effluents

■ Si votre exploitation est située en dehors de la zone vulnérable (aucun îlot et aucun ouvrage de stockage ne sont situés en zone vulnérable), Êtes-vous, en terme de capacité de stockage, en régularité avec la réglementation

RSD <sup>(1)</sup>       ICPE<sup>(2)</sup>       non <sup>(3)</sup>

■ Sinon, votre exploitation a au moins un îlot ou un ouvrage de stockage situé en zone vulnérable et, dans ce cas, disposez-vous, avant-projet, des capacités agronomiques ? :

oui     non <sup>(3)</sup>

### Normes liées au bien-être des animaux

■ Le cas échéant, êtes-vous aux normes pour chacun de ces ateliers ?

- Veaux de boucherie       oui     non <sup>(4)</sup>  sans objet
- Porcs reproducteurs (truiés)  oui     non <sup>(4)</sup>  sans objet
- Poules pondeuses       oui     non <sup>(4)</sup>  sans objet
- Palmipèdes à foie gras     oui     non <sup>(4)</sup>  sans objet

(1) Règlement sanitaire départemental (RSD)

(2) Installations classées pour l'environnement (ICPE)

(3) Si, au moment du dépôt de la demande, votre exploitation n'est pas aux normes au regard de la gestion des effluents d'élevage, vous ne pouvez pas accéder à l'aide (sauf si un délai de mise aux normes est en cours).

(4) Si, au moment du dépôt de la demande, votre exploitation n'est pas aux normes au regard du bien-être des animaux, vous ne pouvez pas accéder à l'aide pour cet atelier.

## F. ATELIERS D'ELEVAGE

	Effectif total de l'exploitation
Vaches laitières	
Vaches allaitantes	
Génisses lait	
Génisses viande	
Taurillons ou bœufs	
Veaux de boucherie	
Brebis lait	
Brebis viande	
Chèvres	
Porcs naisseurs	
Porcs engraissement	
Poules pondeuses	
Volailles de chair	
Palmipèdes à foie gras	
Lapins	
Autres animaux, précisez : _____	



## F. DIAGNOSTIC ENERGETIQUE

■ Avez-vous réalisé un diagnostic énergétique ?  oui  non (

■ Si oui,

■ Veuillez préciser : Date de réalisation : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

■ Nom du prestataire : \_\_\_\_\_

■ Mettez-vous en œuvre la totalité, ou partie, des prescriptions du diagnostic énergétique ?

oui  non

■ Si oui : lesquelles :

---

---

---

---

---

■ Pour ce diagnostic, bénéficiez-vous d'une autre aide ?  oui  non

■ Si oui : Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_ (EDF, GDF, collectivités territoriales, ADEME...)

■ Quel est le montant pris en charge ? \_\_\_\_\_ €

■ Quel(s) type(s) d'énergie utilisiez-vous avant le projet ? : toutes les consommations sont exprimées Giga-Joule (GJ) par unité de production

*Précisez vos consommations à l'échelle de votre exploitation (voir le tableau "Consommations d'énergie directe et indirecte de l'exploitation" de l'Attestation de réalisation de diagnostic global énergie-GES en agriculture)*

Fuel Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

Gaz Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

Gaz GPL Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

Electricité Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

Bois Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

Autres Consommation : \_\_\_\_\_ GJ

**Après projet et investissements : toutes les consommations sont exprimées Giga-Joule (GJ) par unité de production**

■ A la suite de cet investissement, quelle est l'estimation de la quantité d'énergie économisée ?

*Voir le tableau "Synthèse du plan d'amélioration" de l'Attestation de réalisation de diagnostic global énergie-GES en agriculture).*

*(Estimation de l'économie énergétique par année d'utilisation en comparaison avec les consommations moyennes des trois dernières années).*

Fuel Economie : \_-(moins)\_\_\_\_\_ GJ

Gaz Economie : \_-\_\_\_\_\_ GJ

Gaz GPL Economie : \_-\_\_\_\_\_ GJ

Electricité Economie : \_-\_\_\_\_\_ GJ

Bois Economie : \_\_\_\_\_ GJ

Autres Economie : \_-\_\_\_\_\_ GJ

## G. CALENDRIER PREVISIONNEL DES INVESTISSEMENTS

- Date prévisionnelle de début de projet\* : \_\_\_\_\_ (mois, année)
- Date prévisionnelle de fin de projet\* : \_\_\_\_\_ (mois, année)  
*\*il s'agira ici, par exemple, de la date de début ou de fin des travaux ou des commandes de matériel*

Rappel : Les travaux devront être réalisés avant la date butoir fixée dans la décision d'attribution de l'aide, soit par principe pour la majorité des cas avant fin 2024

## 4- INDICATEURS TRANSVERSAUX PCAE

- Votre exploitation comporte-t-elle au moins une personne installée depuis moins de 4 ans ?  
 oui avec DJA       oui sans DJA       non
- L'opération s'inscrit-elle dans la mise en œuvre du projet d'un GIEE ?  
 oui       non
- L'exploitation est-elle reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement ?  
 oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion partiellement  
 oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion totalement  
 non
- L'exploitation produit-elle sous SIQO (Si oui, indiquer production principale en SIQO)  
 oui, label rouge  
 oui, IGP  
 oui, AOP  
 oui, autre  
 non, aucune production sous SIQO
- L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou de niveau 3 (HVE) ?  
 oui, niveau 2  
 oui, niveau 3 (certification Haute Valeur Environnementale)  
 non
- L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC (Mesures agro-environnementales et climatiques) système ?  
 oui, en cours de contractualisation  
 oui, exploitation engagée  
 non

Si oui, quel est le code de cette MAEC (IT 2015-1070) Code : \_\_\_\_\_

- Quelle est l'orientation technico-économique (OTEX) principale de votre exploitation ? (Cf. liste otex en annexe de la notice)

- Quelle est la taille de votre exploitation agricole ?

- SAU en ha : \_\_\_\_\_ ha

- Situation ICPE (Installations Classées pour la Protection de l'Environnement) :

soumise au RSD       soumise déclaration ICPE

soumise enregistrement ICPE       soumise autorisation ICPE

- Si le projet concerne principalement une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel atelier concerne-t-il majoritairement (Cf. liste otex en annexe de la notice) ?

- Votre projet PCAE permet-il de créer des emplois dans votre exploitation agricole ?

oui  
 non

Si oui, combien d'ETP (Equivalent Temps Plein) ?       0.5     1     1.5     2     plus de 2

## 5. AMELIORATION DE LA PERFORMANCE GLOBALE ET DE LA DURABILITE

Vous devez renseigner au moins un des critères ci-après en décrivant son évolution avec la mise en œuvre de votre projet, ou en renseignant les indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs de votre choix, avant-projet et après-projet.

Un projet ne comportant AUCUN des critères montrant une amélioration est INELIGIBLE. **Pour les CUMA, se reporter à l'annexe 1.**

### A. CRITÈRES ENVIRONNEMENTAUX

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet	Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.
1. la diminution de la consommation en eau de l'exploitation	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
2. la diminution des apports de fertilisants chimiques	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
3. la diminution de l'usage des produits phytosanitaires, engagement dans le programme	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
4. la diminution des gaz à effet de serre	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
5. la diminution de la consommation d'énergie	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
6. Certification AB, Certification HVE niveau 2 ou 3, charte Production Fruitière Intégrée	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
7. Adhésion à un GIEE	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
8. un autre critère environnemental (à préciser) _____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

### B. CRITÈRES ÉCONOMIQUES

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet	Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.
9. l'augmentation du ratio EBE/chiffre d'affaires	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
10. la diversification de la production (diminuant le risque financier pour l'exploitation)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
11. l'augmentation de l'autonomie fourragère ou alimentaire de l'exploitation	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
12. l'amélioration des performances zootechniques	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
13. l'amélioration des conditions sanitaires de l'élevage et/ou du bien-être animal	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
14. l'augmentation du chiffre d'affaires (à minima +10% entre avant et après projet)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
15. l'augmentation de l'EBE (à minima +10% entre avant et après projet)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
16. La baisse des coûts de production	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

17. un autre critère économique (à préciser)	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
--	-------	--	--	--

### C. CRITÈRES SOCIAUX

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact :		
		Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet	Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.	
18. projet ayant un impact sur l'amélioration des conditions de travail (exemple : diminution de la pénibilité, réduction du temps de travail...)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
19. projet lié à la participation à un projet collectif	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
20. la création d'emploi (en dehors de l'exploitant)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
21. autre cas de figure (à préciser)	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

Vous devez indiquer en quoi le projet permet « l'amélioration globale et la durabilité de son exploitation » en précisant sur quels critères votre projet a un impact en indiquant des données montrant un progrès significatif entre avant et après le projet et vous devrez le justifier en fournissant les pièces justificatives probantes parmi celles-ci-dessous :

- un projet d'entreprise contenant les éléments financiers nécessaires à l'analyse des critères économiques et d'impact environnemental.  
Exemples : Plan d'entreprise dans le cas d'une installation, copie du dossier fourni à la banque pour solliciter un prêt bancaire...
- un diagnostic de durabilité correspondant relatif à la caractérisation d'une démarche agroécologique, tels que IDEA, DIALECTE, indicateurs du RAD-CIVAM...  
Ou un diagnostic du projet indiquant l'impact du projet sur un ou plusieurs items décrits ci-dessus tels que les diagnostics Diaterre, Dexel, Dexel simplifié...
- des données issues de référentiels existants (études, publications, référentiels...) transposées à l'exploitation de façon à ce que les éléments de ces référentiels soient adaptés au cas précis de la demande.  
Exemples : données d'études sur les économies d'énergie en cas d'isolation d'un bâtiment...
- toutes autres pièces probantes, à l'appui des pièces ci-dessus.



Nom du poste d'investissement	Code à utiliser
Isolation des locaux (hors bâtiments neufs)	EEN_ISOL_
Bloc de traite	EEN_TRAI_
Séchage en grange par une source d'EnR	EEN_SECH_
Autres équipements en économie d'énergie	EEN_AUTR_
Investissements immatériels (acquisition ou développement de logiciels informatiques, acquisition de brevets et de licences)	IMM_
Diagnostic énergie-GES	IMM_EN_GES
Frais généraux (frais d'ingénieurs et de consultation, d'études de faisabilité, de diagnostics, hors diagnostic-énergie GES...)	IMM_FG



## 8. ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

**Je soussigné (nom et prénom du représentant légal) :** \_\_\_\_\_

- certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité ;
- certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes.

**Je demande (nous demandons)** à bénéficier des aides pour les investissements dans les bâtiments d'élevage – Volet maîtrise de la performance énergétique

**Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur :**

- J'atteste avoir pris connaissance que l'application de la réglementation relative aux opérations concernant des produits agricoles aura pour effet qu'une dépense d'investissement recevant un début d'exécution avant la date autorisée sera inéligible à l'aide.
- avoir au moins 18 ans au dépôt de ma demande ou, qu'en cas d'exploitation sociétaire ou de projet porté par un groupement d'agriculteurs, au moins l'un des associés exploitants respecte cette condition d'âge ;
- avoir pris connaissance des informations présentées dans la notice d'information, notamment en ce qui concerne les délais de réalisation de mon projet et de communication des pièces au guichet unique, les points de contrôle, les règles de versement des aides et les sanctions encourues en cas de non-respect de ces points,
- respecter les normes minimales attachées à mon projet (vous reporter à la notice d'information),
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachés à l'investissement aidé,
- être à jour de mes obligations sociales pour l'affilié au régime de protection sociale des non-salariés agricoles,,
- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements,
- le cas échéant, avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, l'autorisation de réaliser ces aménagements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du Code rural,
- avoir pris connaissance que ma demande d'aide sera sélectionnée par appel à candidatures et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure,
- avoir pris connaissance des délais de réalisation de mon projet,
- ne pas faire l'objet d'une procédure liée à des difficultés économiques,
- ne pas être une entreprise en difficulté au sens des lignes directrices concernant les aides d'État au sauvetage et à la restructuration d'entreprises en difficulté autres que les établissements financiers, et en particulier ne pas faire l'objet d'une procédure d'insolvabilité collective ou personnelle

**Je m'engage (nous nous engageons) à :**

- informer le guichet unique de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- garantir la pérennité de l'opération en ce qui concerne les investissements productifs et les infrastructures aidés pendant une durée de cinq ans suivant le paiement final de l'aide en :
  - conservant, maintenant en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements et les infrastructures ayant bénéficié des aides et n'apporter aucune modification substantielle à l'opération sur cette période, et qu'ils respectent les normes en vigueur ; en outre, la pérennité de l'opération n'est pas respectée en cas de changement de propriété d'une infrastructure aidée amenant à une entreprise ou à un organisme public un avantage indu pendant cette période ;
  - dans le cas d'une activité productive, poursuivant mon (notre) activité productive pendant cette période ;
- me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes ;
- respecter le code des marchés publics pour les structures publiques ou qualifiées de droit public ;
- ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet » ;
- détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années ;
- tenir une comptabilité de l'opération qui permette de suivre de façon individualisée les recettes, les participations publiques et privées inscrites au plan de financement et les dépenses liées à la réalisation de l'opération (factures acquittées ou pièces justificatives équivalentes) ;
- fournir ultérieurement à la demande de l'autorité de gestion et/ou des évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires et les données complémentaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme FEADER 2014-2020 en particulier en ce qui concerne la réalisation des objectifs et des priorités spécifiés ;
- à permettre / faciliter l'accès à la structure aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite pendant dix ans ;
- à assurer la publicité de la participation communautaire selon les modalités ci-dessous :

Le bénéficiaire d'une aide financée par le FEADER doit faire la publicité du soutien communautaire. En particulier, il doit apposer, dans un endroit visible du public :

- **Pour tous les projets bénéficiant d'un montant d'aides publiques compris entre 50 000 € et 500 000 €**

**Une affiche ou une plaque explicative (support rigide) de taille minimale A3 (42 x 29,7 cm) pendant la durée de l'opération.**

Pour tous les projets bénéficiant d'un montant d'aides publiques compris entre 10 000 € et 500 000 €, ces obligations doivent être respectées au plus tard à partir de la date de la décision d'attribution de l'aide et :

- pour les projets impliquant des investissements matériels : au moins jusqu'au paiement final de l'aide
- pour les projets n'impliquant pas d'investissements : jusqu'à la fin de l'opération.

• **Pour les projets bénéficiant de plus de 500 000 € d'aides publiques :**

Pendant la mise en œuvre de l'opération : un panneau temporaire de dimension importante (plus grand qu'un A3)  
Au plus tard 3 mois après l'achèvement des travaux : un panneau permanent significativement plus grand qu'un A3.

Les affiches, plaques et panneaux comportent la description de l'opération, le montant de l'aide FEADER, les logos obligatoires c'est-à-dire l'emblème de l'Union Européenne, la mention « Fonds européen agricole pour le développement rural : l'Europe s'engage dans les zones rurales » et le logo de l'autorité de gestion.

Ces informations occupent au moins 25 % de l'affiche, de la plaque ou du panneau.

Lors de la dernière demande de paiement, le bénéficiaire adresse systématiquement au service instructeur la preuve de la réalisation de la publicité faite pendant la mise en œuvre de l'opération :

- capture d'écran du site web s'il existe ;
- photographies de l'affiche, de la plaque explicative ou du panneau mis en place permettant de justifier de la publicité de l'aide FEADER selon les présentes dispositions.

**Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :**

- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai rembourser les sommes perçues, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur ;
- l'application de la réglementation relative aux opérations concernant des produits agricoles aura pour effet qu'une dépense recevant un début d'exécution avant la date autorisée sera inéligible à l'aide ;
- conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER ou FEAGA. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du Ministère en charge de l'agriculture pendant deux ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'Etat compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant.

Fait à \_\_\_\_\_

le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /20\_\_\_\_

Nom, prénom du signature(s) du demandeur gérant, du représentant légal ou, pour un GAEC, de chaque associé.

Vos données personnelles collectées dans ce formulaire sont traitées par la Région Bourgogne-Franche-Comté ou par des sous-traitants. Ceci dans le cadre des missions d'autorité de gestion des Fonds Européens Agricoles pour le Développement Rural dévolues à la Région-Bourgogne-Franche-Comté. Ces traitements visent à permettre l'éventuel octroi d'une aide et l'évaluation du dispositif concerné. Ces données seront conservées jusqu'au 31/12/2035. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la protection des Données). Vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Ces droits peuvent être exercés par courrier à l'adresse suivante : Région Bourgogne-Franche-Comté, Direction Europe et Rayonnement International, 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON cedex. Ou par voie électronique [feader@bourgognefranchecomte.fr](mailto:feader@bourgognefranchecomte.fr). Pour toutes questions relatives à la protection des données personnelles vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données par voie postale (17 boulevard Trémouille, CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique ([dpd@bourgognefranchecomte.fr](mailto:dpd@bourgognefranchecomte.fr)).

## 9. LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE LA DEMANDE

### A. PIÈCES RELATIVES A L'ELIGIBILITE DE LA DEMANDE D'AIDE

Pièces	Type de demandeur concerné / type de projet concerné	Pièce jointe	Pièce déjà fournie au guichet unique	Sans objet
<b>Pièces relatives au demandeur</b>				
Exemplaire original du présent formulaire complété et signé	Tous	<input type="checkbox"/>		
Certificat d'immatriculation indiquant le n° SIRET	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation à jour de régularité au regard des obligations sociales délivrée par les services compétents (MSA) et pour les demandeurs individuels précisant le statut d'exploitant agricole ATP ou ATS	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ICPE : preuve de dépôt en ligne	Si concerné par la réglementation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie d'une pièce d'identité	Toutes personnes physiques et au moins une personne vérifiant la condition d'âge pour les personnes morales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extrait K-bis	Pour les formes sociétaires et les CUMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exemplaire des statuts à jour	Pour les formes sociétaires, les CUMA et les autres personnes morales (dont fondations, associations, GIEE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration d'association en préfecture	Pour les fondations, les associations (dont GIEE sous forme associative)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notification (ou copie de l'arrêté préfectoral de reconnaissance en tant que GIEE)	Pour les GIEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	Pour les associations et les établissements d'enseignement agricole et de recherche Pour les établissements de développement agricole Pour les GIEE et les groupes de projet de la mesure 16 sous forme associative	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Preuve de la représentation légale (et preuve du pouvoir si le signataire n'est pas le représentant légal, dont CUMA)	Pour une personne morale (ou une tutelle ou une curatelle : la fourniture de pièces dont le mandat sera alors nécessaire)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>Pièces justificatives du projet d'investissement</b>				
Pièces justificatives de l'impact du projet sur l'amélioration globale et la durabilité de l'exploitation (Cf. Amélioration de la performance globale et durabilité)	Tous	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Attestation bancaire ou comptable vérifiant que l'investissement est compatible avec la viabilité de l'exploitation	Pour les projets avec emprunt et / ou lorsque le demandeur est astreint à la tenue d'une comptabilité avec comptable	<input type="checkbox"/>		
Attestation de réalisation de diagnostic global énergie-GES en agriculture	Tous, sauf en cas de dérogation	<input type="checkbox"/>		
Diagnostic global énergie-GES en agriculture	Tous, sauf en cas de dérogation	<input type="checkbox"/>		
Plan avant travaux et après travaux	Pour les projets de rénovation	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Autorisation du propriétaire	Si le demandeur n'est pas propriétaire des terrains et/ou bâtiments	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Notification des aides attribuées, des éventuelles contributions privées	Si de telles ressources financent le projet	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles</b>				
Justificatifs des dépenses prévisionnelles et du caractère	Tous	<input type="checkbox"/>		

Pièces	Type de demandeur concerné / type de projet concerné	Pièce jointe	Pièce déjà fournie au guichet unique	Sans objet
raisonnable du coût présenté. Fournir au minimum : - 1 devis détaillé pour les dépenses inférieures à 2 000 € HT - 2 devis détaillés de deux fournisseurs différents pour les dépenses comprises entre 2 000 € et 90 000 € HT - 3 devis détaillés de trois fournisseurs différents pour les dépenses supérieures à 90 000 € HT OU - les pièces du marché en cas de procédure formalisée				
Formulaire de respect de la commande publique	Pour tout demandeur soumis aux règles de la commande publique	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

## B. PIÈCES JUSTIFICATIVES SUPPLÉMENTAIRES SPÉCIFIQUES AUX CRITÈRES DE SÉLECTION

Certains critères de sélection peuvent être partiellement ou totalement justifiés par la présence au dossier des informations du formulaire et les pièces obligatoires (devis détaillés, ...). Les pièces ci-dessous doivent être jointes :

Critère de sélection concerné	Pièces	Pièce jointe	Pièce déjà fournie au guichet unique	Sans objet	Situation / Points
Tous critères	- Annexe 2	<input type="checkbox"/>			
Public : Jeune agriculteur avec les aides	- Attestation CJA (sauf pour JA en cours d'installation) - Notification de la DJA datant d'il y a moins de 4 ans le cas échéant	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 15
Public : Jeune agriculteur sans aides à l'installation et touchant la majoration 1er pilier de la PAC	- Notification de l'aide majorée du 1er pilier - Attestation d'inscription MSA	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 8
Enjeu renouvellement : exploitation avec repreneur qualifié	- Déclaration d'intention de cessation d'activité - Repreneur dans le parcours à l'installation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5
Actions collectives : Opérations collectives de CUMA, opérations relevant de la coopération (mesure 16 du PDR)	- Notification de l'aide attribuée dans le cadre de la mesure 16 du Programme de développement rural de Bourgogne - Attestation de la structure porteuse du groupe de projet justifiant que l'investissement s'inscrit dans le cadre du projet du groupe	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 8
Actions collectives : opération portée par un GIEE ou l'un de ses adhérents	- Notification (ou copie de l'arrêté préfectoral) de reconnaissance de la structure en tant que GIEE (fourni au titre de l'éligibilité si la demande est déposée par le GIEE) - Certificat d'adhésion au GIEE (si le GIEE ne porte pas le projet d'investissement) - Attestation du GIEE que le projet d'investissement s'inscrit dans son projet	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 4
Efficience de l'aide : Gain d'énergie	- Identification du gain de 10% par poste dans le diagnostic à fournir	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5
Qualité : Projets sous SIQO hors AB	- Certificat de conformité SIQO concernant un atelier animal	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 8
Qualité : Projets en AB ou conversion AB	- Attestation de conversion ou certificat de conformité AB	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 10



## AMELIORATION DE LA PERFORMANCE GLOBALE ET DE LA DURABILITE POUR LES CUMA

Vous devez renseigner au moins un des critères ci-après en décrivant son évolution avec la mise en œuvre de votre projet, ou en renseignant les indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs de votre choix, avant-projet et après-projet.

Un projet ne comportant AUCUN des critères montrant une amélioration est INELIGIBLE.

### A. CRITÈRES ENVIRONNEMENTAUX

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet	Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.
1. la diminution de la consommation en eau	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
2. la diminution des apports de fertilisants chimiques	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
3. la diminution des produits phytosanitaires	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
4. la diminution des gaz à effet de serre	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
5. la diminution de la consommation d'énergie	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
6. un autre critère environnemental (à préciser)	_____ <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

### B. CRITÈRES ÉCONOMIQUES

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet	Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.
7. la baisse des coûts de production	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
8. la diversification de la production	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
9. l'augmentation de l'autonomie fourragère ou alimentaire	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
10. l'amélioration des performances zootechniques	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
11. l'amélioration des conditions sanitaires de l'élevage	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
12. un autre critère économique (à préciser)	_____ <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

## C. CRITÈRES SOCIAUX

Votre projet a-t-il un impact <b>justifiable</b> sur :		Si oui, alors présentation des éléments justifiant l'impact : Evolution avec la mise en œuvre du projet OU Situation avant-projet et situation après-projet		Nature du justificatif : références, diagnostic, étude, plan d'entreprise, etc.
1. l'amélioration des conditions de travail (exemple : diminution de la pénibilité, réduction du temps de travail...)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
2. la création d'emploi	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
3. L'augmentation du nombre d'adhérents	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
4. autre cas de figure (à préciser)	_____ <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			

## Grille de sélection

Annexe 2

Les dossiers de demande d'aide seront examinés dans le cadre de l'appel à candidatures. Ces dossiers seront ainsi classés selon les critères de sélection et de pondération suivants, répondant aux priorités régionales. Cochez les critères que vous pensez activer.

Critères	Note	Critère activé	
<b>Bloc « public »</b> Non cumulables 15 points maximum	Jeune agriculteur touchant les aides à l'installation (prêts bonifiés ou DJA)	15	<input type="checkbox"/>
	Jeune agriculteur sans aides à l'installation et touchant la majoration 1 <sup>er</sup> pilier de la PAC	8	<input type="checkbox"/>
	Exploitation avec repreneur identifié	5	<input type="checkbox"/>
<b>Bloc « actions collectives »</b> 8 points maximum	Opérations collectives (CUMA, opérations relevant de l'article 35 du règlement européen (coopération))	8	<input type="checkbox"/>
	Opérations portées par un GIEE en lien avec le projet du GIEE	8	<input type="checkbox"/>
	Opération portée par un membre d'un GIEE en lien avec le projet du GIEE	4	<input type="checkbox"/>
<b>Bloc « filières »</b> 10 points maximum Non cumulables	Porcins, aviculture et lapins	10	<input type="checkbox"/>
	Veaux de boucherie	8	<input type="checkbox"/>
	Bovins Lait	7	<input type="checkbox"/>
	Autres filières	4	<input type="checkbox"/>
<b>Bloc types d'investissements</b> 10 points maximum Critères non cumulables, le plus favorable s'applique	Rénovation	10	<input type="checkbox"/>
	Aménagements de locaux et matériels visant à améliorer la performance énergétique des bâtiments	8	<input type="checkbox"/>
	Séchage en grange des fourrages	6	<input type="checkbox"/>
	Investissements sur le poste bloc de traite	4	<input type="checkbox"/>
	Autres	4	<input type="checkbox"/>
<b>Bloc « efficience de l'aide »</b> 5 points maximum	Equipements en rénovation ou nouvel équipement : Gain d'énergie par rapport à la situation initiale ou standard (par unité de production) supérieure à 10%	5	<input type="checkbox"/>
<b>Bloc « qualité »</b> 10 points maximum	Projet en SIQO hors AB (label rouge, IGP, AOC)	8	<input type="checkbox"/>
	Projet en AB ou conversion AB	10	<input type="checkbox"/>

Les dossiers avec une note inférieure à 10 ne pourront pas être financés.

**Note totale : .....**