

**RÈGLEMENT D’INTERVENTION SOLIDARITÉ INTERNATIONALE**

**DOSSIER TYPE « TANDEMS SOLIDAIRES »**

***Tout dossier qui ne sera pas complété dans son intégralité et accompagné de toutes les pièces justificatives demandées ne sera pas examiné.***

|  |  |
| --- | --- |
| **I. PARTENAIRES DU TANDEM SOLIDAIRE** | |
| **Établissement scolaire porteur de la demande** | |
| Nom |  |
| Adresse de l’établissement |  |
| Code Postal |  |
| Ville |  |
| Nom du responsable |  |
| Personne référente au sein de l'équipe pédagogique |  |
| Courriel |  |
| Téléphone |  |
| Classe(s) ou groupe d’élèves concerné(s) |  |
| Nombre d’élèves concernés |  |
| L’établissement scolaire a-t-il déjà participé au dispositif auparavant ? | Oui Non |
| **Association partenaire** | |
| Nom |  |
| Adresse |  |
| Personne référente |  |
| Courriel |  |
| Téléphone |  |
| L’association a-t-elle déjà participé au dispositif auparavant ? | Oui Non |
| Autres acteurs impliqués |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. PROJET DU TANDEM SOLIDAIRE** | | | |
| **Description générale du tandem** | | | |
| Titre du Tandem | | |  |
| Thématique(s) retenue(s) | | |  |
| À quel(s) ODD contribue votre projet ?  Cf. document de présentation des ODD de la Région | | |  |
| Objectif(s) du Tandem Solidaire | | |  |
| **Projet pédagogique et activités envisagées (merci de remplir le tableau ci-dessous) :** | | | |
| Séances | Dates | Activités envisagées (objectifs, supports pédagogiques utilisés, production des élèves...) | |
| 1 |  |  | |
| 2 |  |  | |
| 3 |  |  | |
| … |  | *Si vous envisagez plus de 3 séances merci de préciser le contenu des séances supplémentaires ici* | |
| **Changements visés par ce projet d'éducation à la citoyenneté mondiale** | | | |
| En terme de connaissances des élèves | |  | |
| En termes de savoir-faire des élèves | |  | |
| En termes de savoir-être des élèves | |  | |
| **Plus-value de l’action menée pour l’établissement et l’équipe pédagogique ?** | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **III. RESTITUTION ET VALORISATION DU PROJET** | |
|  | |
| Comment le projet sera-t-il restitué et valorisé au sein de l’établissement et sur votre territoire ? | *Le projet pourra être restitué et valorisé auprès d’autres d’élèves, des enseignants et personnel académique, des parents d’élèves, des partenaires associatifs, des partenaires institutionnels et des élus locaux* |
| Quels sont les prolongements envisagés ? |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IV. BUDGET PRÉVISIONNEL** | | | |
|  | | | |
| **Dépenses** | | **Recettes** | |
|  |  | Région Bourgogne-Franche-Comté  Subvention forfaitaire | 500 € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **V. CONFIRMATION DE LA DEMANDE** | |
| **Nom de l’organisme demandeur :**  *Nom de l’établissement*  *Ou Nom de l’organisme gestionnaire des comptes (OCCE ou autre)* |  |
| **Nom du signataire :**  *Chef d’établissement*  *ou Représentant de l’organisme gestionnaire des comptes (OCCE ou autre)* |  |
| **N° SIRET de l’établissement scolaire ou de l’organisme gestionnaire des comptes** |  |
| **Fonction du signataire** |  |
| Les partenaires :   * Attestent avoir pris connaissance du règlement des Tandems Solidaires * S’engagent à mener les interventions telles que décrites dans ce dossier * Acceptent que leurs coordonnées soient conservées dans la base de contact de la Direction Affaires Européenne et rayonnement international, pendant 3 ans, pour l’envoi des documents liés aux événements dédiés à l’international organisés par la Région Bourgogne-Franche-Comté. | |
| **Date** |  |
| **Signature- Cachet de l’établissement** |  |
| **Signature – Cachet de l’organisme gestionnaire des comptes (OCCE ou autre)** |  |
| **Signature – Cachet de l’association** |  |

**Vos données personnelles *(nom, prénom, adresse mail personnelle, adresse postale personnelle, numéro de téléphone personnel)* sont traitées par la Région Bourgogne-Franche- Comté, service Affaires européennes et rayonnement international, pour instruire et le cas échéant, octroyer une subvention dans le cadre du présent dispositif.**

**Ces données seront conservées 10 ans pour une subvention accordée et 2 ans pour une subvention refusée.**

**Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la protection des Données), vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement.**

**Vous disposez également d'un droit d’opposition, d’un droit de rectification et d’un droit à la limitation du traitement de vos données. Ces droits peuvent être exercés par courrier à l’adresse suivante : Région Bourgogne-Franche-Comté */*service Affaires européennes et rayonnement international, 17 bd de la Trémouille, CS 23 502, 21 035 DIJON cedex, ou par mail à l’adresse suivante :** [**sri@bourgognefranchecomte.fr**](mailto:sri@bourgognefranchecomte.fr)***.***

**Pour toutes questions relatives à la protection des données personnelles vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données par voie postale (17 boulevard Trémouille, CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique (dpd@bourgognefranchecomte.fr)."**

**Pièces administratives à joindre à la demande :**

**Pour les collèges et les lycées**

1. Un courrier de demande d’aide signé par le/la chef d’établissement et adressé à la Présidente de la Région Bourgogne-Franche-Comté (cf. annexe),
2. Les coordonnées bancaires du comptable assignataire
3. Le numéro SIRET de l’établissement scolaire.

**Pour les écoles maternelle et primaire**

La subvention accordée par le Conseil Régional de Bourgogne-Franche-Comté sera versée directement sur le compte bancaire de la coopérative départementale de rattachement de l’école (l’Office Central de la Coopération à l’École, de son département d’implantation) ou tout autre organisme gestionnaire des comptes de l’école. Le RIB de l’OCCE ou de l’organisme gestionnaire concerné devra mentionner le nom de l’école.

Le dossier de demande de subvention devra être visé par le directeur ou la directrice de l’école et un représentant de l’organisme gestionnaire (OCCE ou autre).

L’école s’engage à fournir à son organisme gestionnaire, à la fin de l’année scolaire, les pièces justificatives des dépenses liées au projet à hauteur du montant de la subvention accordée.

1. Un courrier de demande d’aide de l’organisme gestionnaire du compte de l’école : OCCE ou autre (cf. annexe),
2. Les coordonnées bancaires de l’organisme gestionnaire du compte de l’école (l’OCCE départemental ou autre),
3. Le numéro SIRET de l’organisme gestionnaire du compte de l’école (l’OCCE départemental ou autre).

Annexe 1 : Modèle de courrier de demande de subvention – Collèges / Lycées

*Établissement*

*Coordonnées*

*Contact enseignant(e) référent(e)*

À l’attention de Mme Marie-Guite DUFAY

Présidente de la Région Bourgogne-Franche-Comté,

17 Boulevard de la Trémouille

CS 23502

21 035 Dijon Cedex

**Objet** **: Demande de financement du projet « …… » mené dans le cadre du dispositif des Tandems Solidaires 2021-2022**

Madame,

Par la présente, notre établissement …… sollicite une aide financière de 500€ dans le cadre du dispositif « Tandems Solidaires 2021-2022 » dans lequel nous avons engagé un groupe de … élèves *- préciser ici le nombre d’élèves et le(s) niveau(x) scolaire(s).*

Notre projet est accompagné par le réseau Bourgogne-Franche-Comté International et le rectorat de l’académie de …. (*Indiquer ici Besançon ou Dijon*).

Ce Tandem Solidaire est mené en partenariat avec l’association …. *(Nom complet de l’association)* sur la thématique …. *(Thématique principale abordée dans le projet).*

À travers cet engagement, les élèves pourront … *(décrire ici les principaux objectifs du projet).*

En espérant que notre projet d’éducation à la citoyenneté mondiale retiendra votre attention, veuillez agrées, Madame, mes salutations distinguées.

*Date : ...*

*Le/la Principal(e) du collège,*

*Le/la Proviseur(e) du lycée,*

*Signature*

Annexe 2 : Modèle de courrier de demande de subvention – Écoles

OCCE… / Nom de l’organisme gestionnaire

*Coordonnées*

*Personne contact*

À l’attention de Mme Marie-Guite DUFAY

Présidente de la Région Bourgogne-Franche-Comté,

17 Boulevard de la Trémouille

CS 23502

21 035 Dijon Cedex

**Objet** **: Demande de financement du projet « …… » mené dans le cadre du dispositif des Tandems Solidaires 2021-2022**

Madame,

Par la présente, notre OCCE …… sollicite une aide financière de 500€ pour l’école… dans le cadre du dispositif « Tandems Solidaires 2021-2022 » dans lequel sont engagés un groupe de … élèves *- préciser ici le nombre d’élèves et le(s) niveau(x) scolaire(s).*

Le projet est accompagné par le réseau Bourgogne-Franche-Comté International et le rectorat de l’académie de …. (*Indiquer ici Besançon ou Dijon*).

Ce Tandem Solidaire est mené en partenariat avec l’association …. *(Nom complet de l’association)* sur la thématique …. *(Thématique principale abordée dans le projet).*

À travers cet engagement, les élèves pourront … *(décrire ici les principaux objectifs du projet).*

En espérant que ce projet d’éducation à la citoyenneté mondiale retiendra votre attention, veuillez agrées, Madame, mes salutations distinguées.

*Date : ...*

*Le/la représentant(e) de l’OCCE de rattachement de l’école*

*Ou de tout autre organisme gestionnaire*

*Signature*